
Tu zaczyna się
nowy Erasmus+
Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności
Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły
erasmusplus.org.pl

Te aspekty powinny być uwzględnione w projekcie niezależnie od jego tematyki

# Priorytety horyzontalne Erasmus+ na lata 2021-2027



## Włączanie społeczne i różnorodność

Docieranie do wszystkich uczestników i promowanie włączającego podejścia do działań w zakresie mobilności i współpracy



## Zielony Erasmus+

Pogłębianie wiedzy na temat zrównoważonego rozwoju i działań na rzecz klimatu oraz promowanie korzystania z ekologicznych środków transportu



## Cyfryzacja

Rozwijanie ogólnodostępnej edukacji cyfrowej o wysokiej jakości oraz rozwijanie potencjału cyfrowego



## Aktywne uczestnictwo

Zwiększanie uczestnictwa w życiu demokratycznym i zaangażowania obywatelskiego

# Erasmus+ | Priorytety SEKTOROWE w obszarze edukacji szkolnej i młodzieży

- Zwalczanie trudności w uczeniu się, przedwczesnego kończenia nauki i niskiej biegłości w zakresie umiejętności podstawowych;
- Wspieranie nauczycieli, dyrektorów i pozostałych kadr edukacyjnych w ich rozwoju zawodowym;
- Rozwijanie kompetencji kluczowych;
- Promowanie kompleksowego podejścia do nauczania i uczenia się języków;
- Zwiększanie zainteresowania i poziomu osiągnięć w przedmiotach technologicznych, inżynieryjnych i matematycznych. Promowanie podejścia STEM i STEAM;
- Rozwijanie wysokiej jakości systemów wczesnej edukacji i opieki;
- Uznawanie efektów uczenia się za granicą podczas mobilności edukacyjnych;

# PRIORYTETY w sektorze VET

- Dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy
- Zwiększenie elastyczności pod względem możliwości w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego
- Przyczynianie się do innowacji w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego
- Zwiększanie atrakcyjności VET
- Poprawa w zakresie zapewniania jakości w kształceniu i szkoleniu zawodowym
- Tworzenie i wdrażanie strategii na rzecz umiędzynarodowienia dla organizatorów kształcenia i szkolenia zawodowego

**Kraje partnerskie**, tj. inne niż kraje programu, są uprawione do udziału w partnerstwach w zakresie współpracy pod warunkiem wnoszenia istotnej wartości dodanej.

| KRAJE PROGRAMU | | | |
|---|---|---|---|
| **PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE UNII EUROPEJSKIEJ** | | | |
| Austria | Dania | Holandia | Polska |
| Belgia | Niemcy | Irlandia | Portugalia |
| Bułgaria | Estonia | Włochy | Rumunia |
| Chorwacja | Finlandia | Litwa | Słowacja |
| Cypr | Francja | Luksemburg | Słowenia |
| Czechy | Grecja | Łotwa | Szwecja |
| | Hiszpania | Malta | Węgry |
| **KRAJE SPOZA UE UCZESTNICZĄCE W PROGRAMIE** | | | |
| Islandia | Norwegia | Republika Północnej Macedonii | Turcja |
| Liechtenstein | | | Serbia |

# (Akcja 1) Projekty krótkoterminowe – KA122

Organizacje, które chciałyby organizować zagraniczne działania mobilnościowe „na próbę”, jako jednorazową inicjatywę mają możliwość realizacji tzw. projektów krótkoterminowych.

Liczba projektów krótkoterminowych realizowanych przez jedną organizację będzie jednak ograniczona – max. trzy projekty krótkoterminowe

Czas trwania projektu – **6-18 m-cy**

Ograniczenie liczby mobilności do **30** w jednym projekcie

Kolejne działania mobilnościowe w ramach programu można będzie organizować jedynie w ramach przyznanej akredytacji.

# Terminy składania wniosków

## Akcja 1 - mobilności

**Akredytacja – …październik 2027, godz. 12.00**

**Projekty krótkoterminowe - …luty 2027, godz. 12.00**

# Terminy składania wniosków

## Akcja 2 – partnerstwa na rzecz współpracy

**Partnerstwa w zakresie współpracy – …marzec 2027, godz. 12.00**

**Partnerstwa na małą skalę - …marzec 2027, godz. 12.00**

eTwinning

SchoolEducationGateway
Europejska platforma internetowa dla szkół

# Gdzie szukać partnerów projektowych?

PLATFORMA REZULTATÓW PROJEKTÓW ERASMUS+
ERASMUS+ PROJECT RESULTS PLATFORM

eurodesk

Kontakty osobiste

## Organ prowadzący

Erasmus+
Zmienia życie, otwiera umysły

Edukacja szkolna

# Czym jest projekt?

Projekt to przedsięwzięcie osadzone w czasie – ma określony początek i koniec – oraz nastawione na osiąganie efektów wysokiej jakości. W planie projektu nie ma więc miejsca na działania, które nie wpisują się w jego cele lub wpisują się w nie tylko częściowo. Żelazna zasada realizacji tego rodzaju przedsięwzięć mówi o tym, że wywołanie oczekiwanej zmiany jest możliwe pod warunkiem efektywnego gospodarowania środkami finansowymi, czasem, sprzętem i innymi zasobami. **Pamiętaj! Efektem projektu zawsze jest zmiana niewłaściwej sytuacji na oczekiwaną (do której dążymy)**

# Najważniejsze cechy projektu edukacyjnego

- ✓ Unikalność
- ✓ Ograniczenie w czasie
- ✓ Efektywność
- ✓ Trwałość rezultatów
- ✓ Wartość dodana

# Analiza SWOT

# NIE MA PROBLEMU/POTRZEBY – NIE MA PROJEKTU




Zarządzanie

Komunikacja

Ewaluacja

Upowszechnianie

**Trwałość**

Podział zadań i współpraca

# Diagnoza Potrzeb

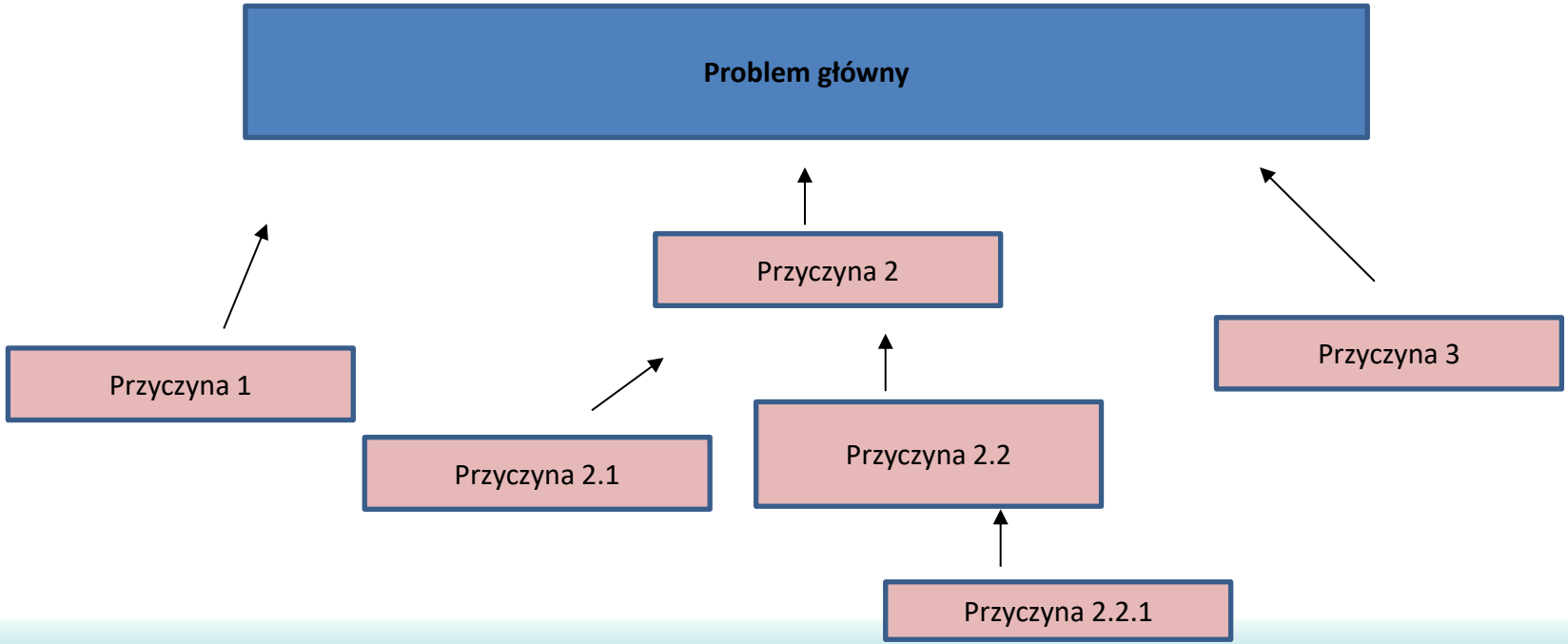
- poznanie potencjału i zasobów instytucji, nauczycieli, uczniów;
- możliwość planowania inicjatyw, które będą zaspokajać faktyczne potrzeby grup docelowych;
- odpowiednie ukierunkowanie swoich działań i skuteczne wspieranie rozwoju szkoły;

**Pamiętaj! Planowanie projektu rozpocznij od analizy sytuacji, w jakiej znajduje się Twoja placówka**

# ANALIZA POTRZEB - ŹRÓDŁA DANYCH

- Skąd wiemy, że problem/potrzeba istnieje?
- Na jakiej podstawie stwierdzamy, że problem jest dla nas istotny?
- Czy problem jest opisany w źródłach (statystyki, raporty, literatura przedmiotu)?
- **Czy problem/potrzeba dotyczy wszystkich instytucji partnerskich?**

# Drzewo problemów



# ANALIZA POTRZEB

Luka, brak, rozbieżność między stanem obecnym a pożądanym.

W opisie uzasadnienia potrzeby realizacji projektu wykazujemy, że istnieje ważny powód, dla którego przedsięwzięcie projektowe powinno być realizowane.

Pełna analiza powinna obejmować: organizację, ludzi, środowisko lokalne, grupy docelowe.

Przykładowe sformułowania:

Niska frekwencja na lekcjach wf

Brak zaangażowania uczniów podczas lekcji

Słabe wyniki kształcenia

Otyłość wśród uczniów

Brak zaangażowania nauczycieli we wprowadzaniu nowych metod i narzędzi kształcenia

www.erasmusplus.org.pl

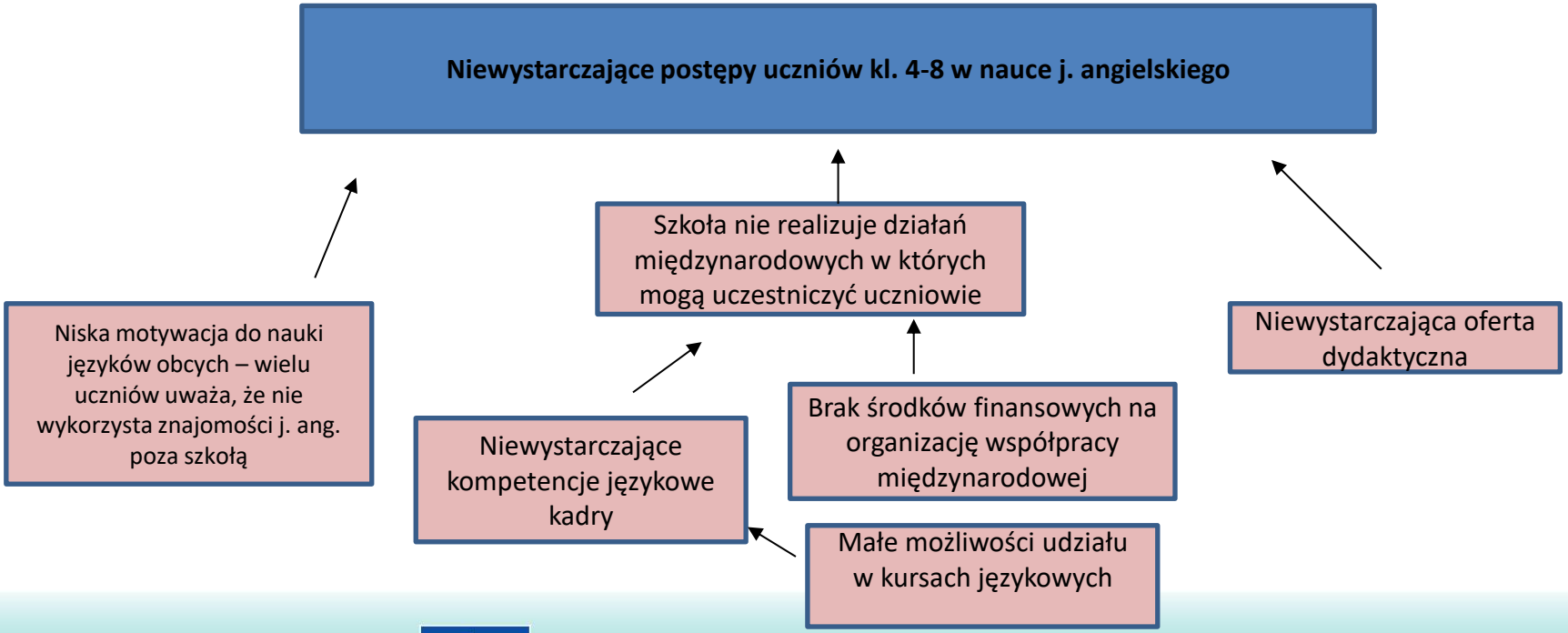
# DIAGNOZA PROBLEMÓW - MOŻLIWE PYTANIA

- Jaki problem w Waszej organizacji/szkole chcecie rozwiązać?
- Jakie przyczyny powodują ten problem?
- Na jakiej podstawie twierdzicie, że jest to problem?
- Ilu i jakich osób dotyczy istniejący problem?
- Jakie są następstwa problemu?
- Czy te potrzeby są realne (a potem czy są realne wynikające z nich działania)?
- Jakie korzyści (zmianę) przyniesie to działanie Waszej organizacji/szkole?
- W które priorytety programu ERASMUS+ wpisuje się problem?



www.erasmusplus.org.pl

# Drzewo problemów



# PROBLEM GŁOWNY I PRZYCZYNY PROBLEMU

**Problem główny:**
Niska świadomość kulturowa wśród uczniów/nauczycieli i brak tolerancji wobec uczniów z rodzin migracyjnych

**Przyczyny problemu:**
Brak odpowiedniego przygotowania klasy do przyjęcia ucznia z rodziny migracyjnej
Nauczyciele nie mają doświadczenia w prowadzeniu zajęć na temat tolerancji
Brak materiałów pomocniczych do prowadzenia zajęć integracyjnych
Nie ma scenariuszy lekcji o tematyce migracyjnej
Brak wiedzy lub niewystarczająca wiedza dotycząca kraju z którego pochodzą uczniowie

# NIE MA CELU – NIE MA PROJEKTU




Zarządzanie

Komunikacja

Ewaluacja

Upowszechnianie

**Trwałość**

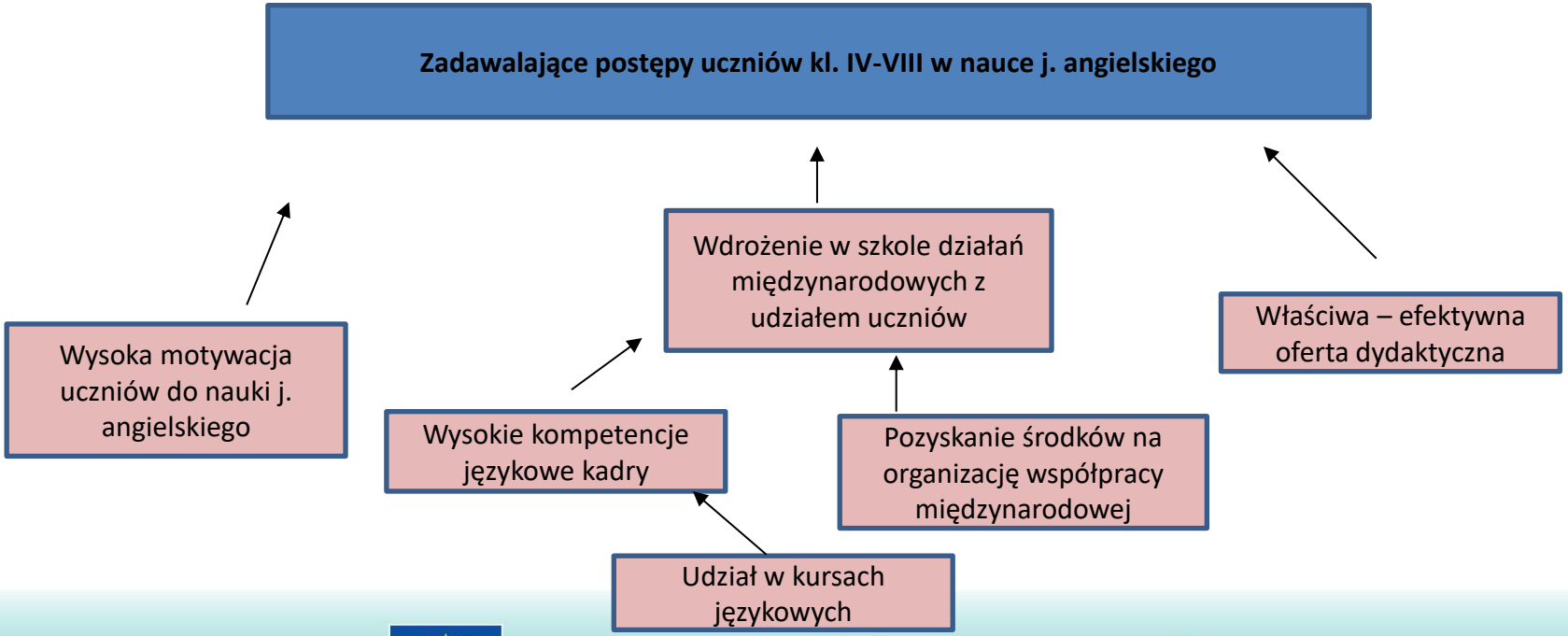
Podział zadań i współpraca

# Wyznaczanie celów

1. **Cel precyzuje co może beneficjent uzyskać w wyniku współpracy z uwzględnieniem rezultatów, efektów.**
2. **Cel jest istotny dla wszystkich partnerów – nie znając go nie jesteśmy w stanie pracować/współpracować.**
3. **Bez celu nie można zmierzyć całego procesu ani jego efektywności.**

ćwiczenie *drzewo celów*

# Drzewo celów






| SKONKRETYZOWANY | MIERZALNY | ATRAKCYJNY | RZECZYWISTY | TERMINOWYY |
|---|---|---|---|---|
| Wyznacz prosty i konkretny cel. Bądź precyzyjny.<br>Co chcesz osiągnąć?<br>Jaki rezultat będzie idealny dla Ciebie? | Dodaj wskaźniki możliwe do zmierzenia postępu np.: pożądany liczbowy efekt. Jak ma wyglądać sytuacja po osiągnięciu celu? | Sprawdź, czy Twój cel jest ambitny, atrakcyjny i akceptowalny. Mieści się w granicach Twoich możliwości, motywuje. | Zadbaj, aby twój cel był realny do zrealizowania. Istotny, oparty na zasobach i spójny z innymi. długoterminowymi celami. | Stwórz perspektywę czasową. Określ rozsądny termin na wykonanie zadania. Kiedy możesz osiągnąć docelowy wynik ? |

# Formułowanie celów - przykład

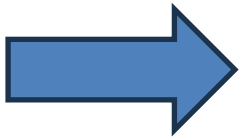
Przyczyny:
- Nauczyciele nie mają doświadczenia w prowadzeniu zajęć na temat tolerancji
- Nie ma scenariuszy zajęć

Cele szczegółowe:
- Uzyskanie wiedzy i umiejętności przez n-li dotyczących prowadzenie zajęć o tolerancji poprzez udział w warsztatach obejmujących wszystkich n-li wychowawców do momentu zakończenia projektu
- Opracowanie scenariuszy lekcji o tematyce migracyjnej

www.erasmusplus.org.pl

# Formułowanie celów - przykład

Niewystarczające postępy uczniów kl. 4-8 w nauce j. angielskiego



Cel projektu
Podniesienie średniej ocen semestralnych z j. angielskiego wśród uczniów i uczennic klas 4–8 (łącznie 8 klas – 200 osób) w Szkole Podstawowej nr … w …., do średniego wyniku 3,9, w okresie czerwiec 2023 r.– listopad 2025 r. (ocena na podstawie ocen wystawionych na półrocze i koniec roku szkolnego 2024/2025)

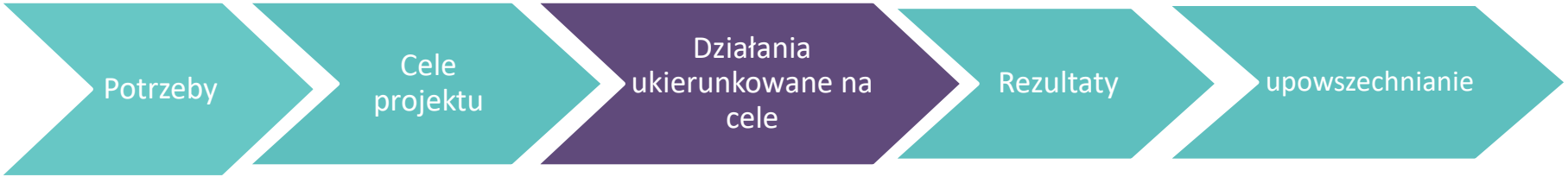
# Formułowanie celów - przykład

Niewystarczające postępy uczniów kl. 4-8 w nauce j. angielskiego

Cele szczegółowe

Podniesienie motywacji do nauki j. angielskiego wśród 120 uczniów (w tym 90, którzy w ostatnim roku szkolnym uzyskali ocenę co najwyżej dostateczną).
Poszerzenie działań szkoły o międzynarodowe aktywności (wymiany młodzieży, projekty eTwinning) z udziałem co najmniej 100 uczniów w wieku 12–17* lat, w okresie styczeń 2024 r. – czerwiec 2025 r.)
Uatrakcyjnienie oferty szkoły skierowanej do uczniów poprzez wdrożenie dwóch nowoczesnych metod nauczania (CLIL i storytelling), do końca roku szkolnego 2024/2025.

# NIE MA DZIAŁAŃ – NIE MA PROJEKTU




Zarządzanie

Komunikacja

Ewaluacja

Upowszechnianie

**Trwałość**

Podział zadań i współpraca

# Rodzaje działań w projekcie

- Działania związane z zarządzaniem projektem: działania promocyjne, upowszechniające, monitorujące, ewaluacyjne, działania lokalne, współpraca wirtualna, tworzenie rezultatów mniejszej skali
- Międzynarodowe spotkania projektowe
- Działania związane z uczeniem się/szkoleniami: mobilności edukacyjne uczniów, mobilności szkoleniowe nauczycieli
- Tworzenie rezultatów (produktów) większej skali: platforma edukacyjna, publikacje edukacyjne, programy kształcenia
- Upowszechnianie rezultatów (produktów) większej skali: konferencje, seminaria

www.erasmusplus.org.pl

# DZIAŁANIA PROWADZĄCE DO OSIĄGNIĘCIA CELÓW SZCZEGÓLOWYCH- ćwiczenie

# Przykłady działań

| | |
|---|---|
| **Podniesienie motywacji do nauki j. angielskiego wśród 120 osób (w tym 90 osób, które w ostatnim roku szkolnym uzyskały ocenę co najwyżej dostateczną).** | **Szczegółowe badanie motywacji uczniów i uczennic;**<br>**Ogłaszanie konkursów opartych na wykorzystywaniu treści z publikacji anglojęzycznych;**<br>**Organizowanie corocznego pikniku językowego z udziałem całej społeczności szkolnej (także rodziców);**<br>**Udzielanie uczniom indywidualnych porad (coaching); Prowadzenie warsztatów dla rodziców;**<br>**Zapraszanie gości z innych krajów (artyści, sportowcy przedstawiciele sektora biznesu)**<br>**...** |

# Przykłady działań

| | |
|---|---|
| **Rozwój działalności szkoły o międzynarodowe aktywności (wymiany młodzieży, projekty eTwinning) z udziałem co najmniej 100 uczniów w wieku 12–17 lat między styczniem 2024 r. a czerwcem 2025 r.).** | **Realizacja dwóch projektów eTwinning w partnerstwie ze szkołami z dwóch różnych krajów;**<br>**Realizacja trzech projektów krótkoterminowych mobilności grupowych uczniów (3 grupy po 20 uczniów);**<br>**Utworzenie w szkole zespołów projektowych (nauczycielskiego i uczniowskiego) biorących udział w szkoleniach i warsztatach prowadzonych przez zewnętrznych ekspertów. Zwieńczeniem pracy tych zespołów będzie zaplanowanie co najmniej jednej inicjatywy dotyczącej międzynarodowej wymiany młodzieżowej oraz jednego projektu mobilności kadry**<br><br>**…** |

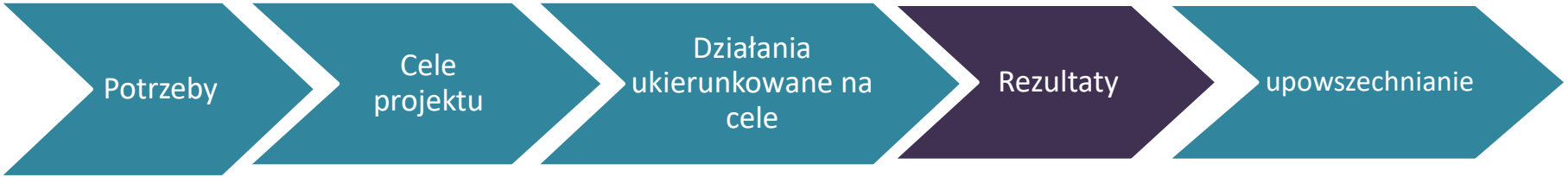
# Przykłady działań

| | |
|---|---|
| **Uatrakcyjnienie oferty kierowanej do uczniów poprzez wdrożenie dwóch nowoczesnych metod nauczania (CLIL i storytelling), do końca roku szkolnego 2024/202** | **Udział 15 nauczycieli w zagranicznych kursach językowych;**<br>**Udział 15 nauczycieli w kursach metodycznych dotyczących innowacyjnych metod CLIL i storytelling;**<br>**Wyjazd 5 nauczycieli na obserwację pracy w zagranicznych szkołach, w których są wykorzystywane ww. metody dydaktyczne**<br>**…** |

# Harmonogram działań

Jak sprawnie podzielić projekt na poszczególne zadania oraz rozplanować je w czasie ( osoby odpowiedzialne)

# NIE MA REZULTATÓW – NIE MA PROJEKTU




Zarządzanie

Komunikacja

Ewaluacja

Upowszechnianie

**Trwałość**

Podział zadań i współpraca

# REZULTATY PROJEKTÓW

**Rezultaty materialne (twarde)**

- Opracowane metody kształcenia, narzędzia, formy pracy, podręczniki, scenariusze zajęć, cyfrowe narzędzia edukacyjne, biuletyny, broszury etc.

**Rezultaty niematerialne (miękkie)**

- Wiedza i doświadczenie uzyskane przez uczestników
- Większe umiejętności lub osiągnięcia
- Większa świadomość kulturowa
- Lepsze umiejętności językowe



- Materialne produkty projektu np. programy nauczania, materiały pedagogiczne i materiały do pracy z młodzieżą, otwarte zasoby edukacyjne – OER, narzędzia informatyczne, analizy, badania itd.
- Są istotne pod względem jakości i ilości, aby kwalifikować się do tego rodzaju dofinansowania. Powinny wykazać potencjał dotyczący szerszego wykorzystania i eksploatacji, a także wywierania wpływu.

* Inne rezultaty projektu są finansowane ze środków na zarządzanie i wdrażanie realizacji projektu.

# Jakość rezultatów, jak ją mierzyć?

- **Wskaźniki ilościowe** dotyczą danych liczbowych i procentowych
- **Wskaźniki jakościowe** jakości uczestnictwa i doświadczeń

erasmus+

# RODZAJE WSKAŹNIKÓW

## ilościowe

to miary statystyczne mierzące poziom rezultatów, określają wymierne cechy faktu, np. odsetek uczestników projektów, którzy zdali egzamin, liczba odbytych godzin zajęć komputerowych, itp.

## jakościowe

opisują opinie, przekonania, postrzeganie i postawy wobec danego zagadnienia, np. opinie uczestników na temat warsztatów, opinia uczestników na temat zajęć komputerowych ich użyteczności

# Co badać ?

- Wiedzę i umiejętności
- Wpływ projektu
- Przebieg działań
- Materiały edukacyjne
- Spotkania partnerów
- Kompetencje językowe

# „NARZĘDZIA” SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI

Ewaluacja

Ład organizacyjny

Standaryzacja

Audyt

Kontrola procesów

Analiza SWOT

Monitoring

Zarządzanie ryzykiem

# Zarządzanie jakością

# BUDOWANIE ZESPOŁU PROJEKTOWEGO, PODZIAŁ ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW, KOMUNIKACJA

# Zarządzanie jakością

Odpowiednie przygotowanie harmonogramu projektu:

oznaczenie kamieni milowych, wskazanie potencjalnych zagrożeń, określenie, co jest działaniem, a co zadaniem, oraz wyznaczenie terminów realizacji poszczególnych kroków przedsięwzięcia.

Przygotowanie i realizacja planu ewaluacji:

ewaluacja to ocena przebiegu działań realizowanych w projekcie oraz tego, w jakim stopniu przyczyniły się one do osiągnięcia założonych celów.

# Kryteria ewaluacji

- **trafność** – dopasowanie treści oraz sposobów realizacji inicjatywy do oczekiwań i możliwości edukacyjnych uczestników,
- **efektywność** – badanie adekwatności poniesionych kosztów i wykorzystanych zasobów do osiągniętych celów,
- **skuteczność** – ocena stopnia realizacji założonych celów,
- **użyteczność** – określenie możliwości zastosowania rezultatów projektu w przyszłej pracy szkoły,
- **trwałość** – analiza, w jakim stopniu doświadczenia wynikające z realizacji zadań będą wykorzystywane zarówno przez projektodawcę, jak i przez odbiorców działań upowszechniających w kolejnych latach po zakończeniu inicjatywy

# Ewaluacja

- Czy wszystkie cele zostały w pełni osiągnięte? Co na to wskazuje? Jeśli nie, to dlaczego?
- Czy możliwe było uzyskanie lepszego efektu przy zastosowaniu innych metod pracy?
- Czy osiągnięte rezultaty satysfakcjonują uczestników? Czy poprawiły ich sytuację?
- Czy rezultaty będą odczuwalne kilka lat po zakończeniu inicjatywy?
- Czy szkoła będzie korzystać z osiągnięć projektu w przyszłości?

# Metody ewaluacji

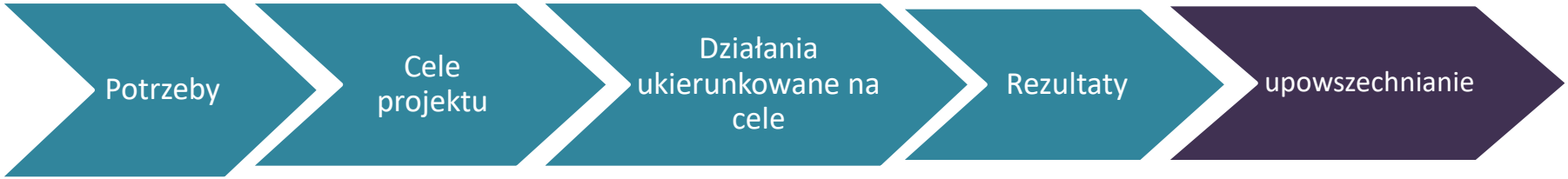
- badanie sondażowe,
- studium przypadku (ang. case study),
- obserwacja,
- opinie ekspertów,
- analiza danych zastanych (ang. desk research),
- pogłębione wywiady indywidualne (ang. individual in-deph interviews, IDI),
- zogniskowane wywiady grupowe (ang. focus group interviews, FGI)

# Zarządzanie ryzykiem

Przykłady minimalizowania ryzyka w projekcie:

- stworzenie listy rezerwowej uczestników,
- stworzenie systemu zastępstw (każda z osób na kluczowych stanowiskach powinna mieć wyznaczonego zastępcę, który może przejąć odpowiedzialność za dany proces),
- prowadzenie regularnego monitoringu i regularnej ewaluacji pomoże na bieżąco rozwiązywać powstające problemy, usuwać wady harmonogramu lub ustalać działania naprawcze

# NIE MA UPOWSZECHNIANIA – NIE MA PROJEKTU




Zarządzanie

Komunikacja

Ewaluacja

Upowszechnianie

**Trwałość**

Podział zadań i współpraca

# Upowszechnianie a promocja

**Upowszechnianie** (rozpowszechnianie) – oznacza rozprzestrzenianie na szeroką skalę.

**Wykorzystywanie** – oznacza stosowanie i korzystanie z czegoś.

**Komunikacja i promocja** – obejmuje działania informacyjne i promocyjne, mające na celu zwiększanie świadomości i silniejsze wyeksponowanie działań realizowanych w ramach projektu.

# Upowszechnianie a promocja

Działania promocyjne projektu towarzyszą upowszechnianiu (wzmacniają jego efekty), jednak ich przedmiotem nie są rezultaty, a informacje, idee, wartości itp.

| Elementy | Upowszechnianie | Promocja |
|---|---|---|
| Produkt | Rezultat | Projekt (organizatorzy, działania itp.) |
| Grupa docelowa | Nauczyciele, rówieśnicy, decydenci itp. | Nauczyciele, rówieśnicy, decydenci itp. |
| Narzędzia | Internet, media, druki itp. | Internet, media, druki itp. |
| Treść / przekaz | O rezultacie, jego wynikach i pozytywach | O projekcie, jego zaletach, działaniach |

# Trwałość rezultatów

- Włączanie rezultatów w działalności organizacji
- Zgłaszanie innowacji
- Platforma Rezultatów Projektów Erasmus+
- Włączanie rekomendacji nowych pomysłów w działania innych organizacji
- Dbanie o prawa autorskie
- Otwarte licencje (ogólnodostępne, bezpłatne)
- Komercjalizacja (np. ulepszanie po zakończeniu projektu)

# DOŚWIADCZENIA EWALUATORÓW

- brak strategii (planu) upowszechniania rezultatów;
- pomijanie grup docelowych innych niż organizacje uczestniczące;
- słaba jakość rezultatów/produktów projektu;
- brak danych jakościowych i ilościowych upowszechniania rezultatów;
- nieadekwatne środki i metody, niezrozumienie potrzeby upowszechniania;
- bierne podejście do upowszechniania - strona internetowa, media społecznościowe;
- brak działań zwiększających trwałość rezultatów;
- brak ewaluacji, na niewłaściwych etapach

# DOŚWIADCZENIA EWALUATORÓW

- Przeprowadzenie analizy potrzeb dla wszystkich partnerów projektu
- Cele projektu powinny być istotne dla wszystkich organizacji partnerskich
- Skupienie się na realnych potrzebach i ich rzeczowe przedstawienie
- Innowacja dostosowana do możliwości branży i partnerstwa

# DOŚWIADCZENIA EWALUATORÓW

- Zgodność budżetu i działań, realne koszty
- Działania szkoleniowe muszą mieć odniesienie do tematyki projektu, jego celów – nie mogą być mobilnością i celem samym w sobie
- Rezultaty projektu – opis i potrzeba
- Właściwy dobór partnerów: profil instytucji, ich doświadczenie i potencjał
- Udział organizacji z krajów partnerskich

Regionalne Punkty Informacyjne

# Dziękujemy za uwagę

Barbara Wrąbel, kom: 501 258 292
b.kuzmicka-wrabel@lcdnikp.elodz.edu.pl
Małgorzata Bury
mbury@kuratorium.lodz.pl